



### LICEO SCIENTIFICO LEONARDO COCITO

Corso Europa 2 – 12051 ALBA (CN) – C.F. 81001850049 – Tel. 0173/287288  
Sito web [www.liceococito.edu.it](http://www.liceococito.edu.it) – peo: [cnps030008@istruzione.it](mailto:cnps030008@istruzione.it) – pec: [cnps020008@pec.istruzione.it](mailto:cnps020008@pec.istruzione.it)

Prot. e Data: vedi segnatura

All'Albo on line  
Sito Amministrazione Trasparente  
Al sig **ZOCCO Salvino**

## CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA CON ESPERTO ESTERNO Realtà aumentata e programmazione web

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

**Modulo: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2022-32- "Realtà Aumentata e programmazione web"**  
**CUP: I84C22000940001**

### TRA

- Il Liceo Scientifico "L. Cocito" – Corso Europa, 2 - Cod. Fisc.: 81001850049 - rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico **Prof.ssa Anna VIARENGO** di seguito denominato "Committente"

### E

- Il sig **Salvino ZOCCO** nato a (\*\*\*\*\* il \*\*\*\*\* codice fiscale \*\*\*\*\* e residente a \*\*\*\*\* in via \*\*\*\*\* ;individuato quale ESPERTO ESTERNO in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, per lo svolgimento della prestazione professionale nell'ambito delle attività progettuali PON FSE 2014-2020

### PREMESSO

**VISTO** l'avviso pubblico **PON FSE prot.n. 33956 del 18/05/2022** realizzazione di Percorsi Formativi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

**VISTO** il Piano n. 1084619 di Candidatura dell'Istituto all'Avviso Pubblico MIUR prot. n. 33956 del 18/05/2022  
**VISTO** che il MIUR con nota prot. n. AOGABMI-53714 del 21/06/2022, ha autorizzato l'Istituto a svolgere il progetto **10.2.2A-FDRPOC-PI-2022-32 Progetti per il potenziamento delle competenze di base a.s.2022\_23**, per un totale di € 50.820,00;

**VISTO** il proprio decreto prot. n. 3793 VI.03 del 25/10/2022 di assunzione nel Programma Annuale 2022 del finanziamento suddetto ai fini della realizzazione del Progetto "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020";

**VISTO** il Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 08/03/199, n. 275;

**VISTA** la Circolare n. 2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

**VISTO** la Delibera del Cdl n. 2 del 28/10/2019 adotta in considerazione del D.Lgs. 50/2016, del D.I. n.129 del 2018 e nota Miur n. 34815 del 2 agosto 2017;



### LICEO SCIENTIFICO LEONARDO COCITO

Corso Europa 2 – 12051 ALBA (CN) – C.F. 81001850049 – Tel. 0173/287288

Sito web [www.liceococito.edu.it](http://www.liceococito.edu.it) – peo: [cnps030008@istruzione.it](mailto:cnps030008@istruzione.it) – pec: [cnps020008@pec.istruzione.it](mailto:cnps020008@pec.istruzione.it)

**VISTA** la nota MIUR n.1588 del13/01/2016 “Linee Guida per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”, dove viene evidenziato che l’Istituzione Scolastica potrà coinvolgere nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;  
**VISTO** la necessità di nominare n. 1 ESPERTO INTERNO/ESTERNO, con priorità a quello interno all’Istituto, per svolgere attività di ESPERTO nell’ambito del progetto di cui sopra.  
**VISTO** il bando di reclutamento esperto esterno prot. n. 1800 del 8 maggio 2023;  
**RILEVATA** l’assenza di candidature idonee di personale interno l’attività di esperto esterno per i moduli citati in premessa;

### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

#### ART. 1 OGGETTO

Il sig **Salvino ZOCCO** , individuato quale esperto in relazione alla domanda prodotta ed ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito *curriculum vitae* depositato agli atti della scuola, si impegna a fornire all’Istituto, su richiesta del medesimo in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività per la realizzazione del progetto “**Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento**” 2014-2020”.  
L’attività dovrà svolgersi in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nell’ambito dei seguenti moduli:

<b>Titolo modulo</b>	<b>n. Ore</b>
<b>Realtà aumentata e programmazione web</b>	<b>30</b>

#### Art. 2 – DURATA

il presente incarico ha validità **dal 29/05/2023 e fino alla conclusione dello stesso;**

#### Art. 3 – OBBLIGHI DELL’ESPERTO ESTERNO

L’esperto ha il compito di:

Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per coordinare l’attività dei corsi

- Coordinarsi con il tutor, che supporterà tutte le attività di formazione
- presentare un piano progettuale operativo che evidenzia finalità, competenze attese, attività, strategie metodologiche, contenuti e materiali prodotti;
- organizzare le lezioni tenendo conto delle finalità didattiche del percorso formativo
- rilevare le competenze in ingresso, in itinere e finali in sinergia con il tutor e predisporre i risultati finali dei corsisti
- operare con strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati e creare un clima collaborativo e di condivisione all’interno del gruppo classe
- inserire in piattaforma i materiali proposti
- presentare relazione finale, corredata dal programma svolto, verifiche e risultati raggiunti, su supporto informatico
- programmare evento finale.

Al termine dell’attività l’esperto provvederà compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i , compresi eventuali questionari proposti dal MIUR



### LICEO SCIENTIFICO LEONARDO COCITO

Corso Europa 2 – 12051 ALBA (CN) – C.F. 81001850049 – Tel. 0173/287288  
Sito web [www.liceococito.edu.it](http://www.liceococito.edu.it) – peo: [cnp030008@istruzione.it](mailto:cnp030008@istruzione.it) – pec: [cnp020008@pec.istruzione.it](mailto:cnp020008@pec.istruzione.it)

## Art. 4 – CORRISPETTIVI E MODALITA' DI PAGAMENTO

L'Istituto a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal sig. **Salvino ZOCCO** si impegna a corrispondere il compenso orario omnicomprensivo di Euro **70,00 orarie**, sulle quali verranno operate le trattenute di legge, sia a carico della scuola sia a carico del dipendente ed eventualmente l'IVA se dovuta.

L'Istituto si impegna a liquidare il compenso di cui trattasi solo all'atto del finanziamento da parte del superiore Ministero e non prima della completa erogazione dei singoli servizi, e dietro presentazione da parte dell'Esperto di regolare fattura o ricevuta in duplice copia e di quanto altro previsto per legge in regola con la vigente normativa fiscale. Nessuna responsabilità in merito a eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto e l'esperto assume in proprio ogni responsabilità, impegnandosi a tenere indenne la scuola, per infortuni o danni subiti da persone, cose, locali, opere o impianti della Scuola, comunque connessi all'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, pertanto provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civili;

## Art. 5 – RECESSIONE

L'istituzione scolastica potrà recedere in qualunque momento dagli impegni assunti con il presente contratto nei confronti dell'Esperto qualora, a proprio giudizio, nel corso di svolgimento delle attività, intervengano fatti o provvedimenti che modifichino la situazione esistente all'atto della stipula del presente contratto o ne rendano impossibile o inopportuna la conduzione a termine.

Colui che ricopre l'incarico di cui al presente contratto in Istituto è tenuto a rispettare e far rispettare le norme e le disposizioni del Dirigente Scolastico (nelle vesti di datore di Lavoro) in materia di sicurezza.

## Art. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.Lgs.n.196/2003 e del Regolamento UE 2016/479 il Committente si impegna a raccogliere e trattare i dati del prestatore, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il Responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico.

L'esperto si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

## Art. 7 - FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie si farà ricorso al giudice ordinario del Foro di Asti.

Il presente contratto è regolato dagli artt.2222 e seguenti del Codice Civile

Le parti contraenti letto il presente contratto, l'accettano in ogni sua parte e lo sottoscrivono.

L'esperto esterno  
Sig. Salvino ZOCCO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
prof.ssa Anna VIARENGO

Firmato digitalmente ai sensi del C. d. Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa